Constantijnschool

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Vanuit het bestuur

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Constantijnschool.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Constantijnschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Constantijnschool
Braakmansdijk 7
7462LX Rijssen

0548540799
http://www.constantijnschool.net
info@constantijnschool.net

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jelmar Beltman	**info@constantijnschool.net**

De directeur is vrijgesteld van lestaken op maandag, dinsdag en donderdag. We werken met een managementteam, dat bestaat uit de directeur, twee IB'ers en één bouwcoördinator.

Schoolbestuur

Vereniging voor Prot. Christ. Primair Onderwijs te Rijssen
http://www.pcporijssen.nl

Samenwerkingsverband

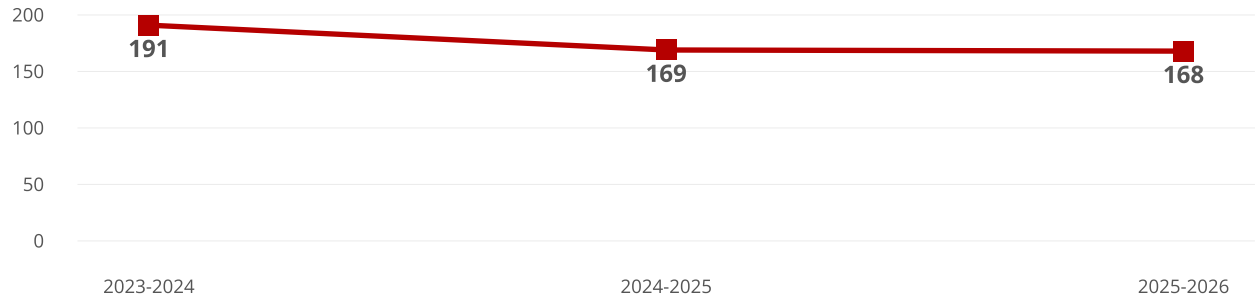
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Twente Noord PO

Aantal leerlingen

2025-2026

168

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Geborgenheid
- Respect
- Liefde
- Vertrouwen
- Communicatie

Missie en visie

Wat is de missie of visie van de school en hoe draagt de school die uit?

Het onderwijs op de Constantijnschool is gericht op de optimale ontwikkeling van alle kinderen, zodat zij vol zelfvertrouwen, met hun kwaliteiten, kunnen functioneren in de samenleving. Daarnaast hebben wij als leerkrachten de passie om onze leerlingen in aanraking te brengen met de liefde van de Here Jezus en Zijn verlossende werk.

Kinderen leren op de Constantijnschool:

- De basisvaardigheden van taal, lezen en rekenen
- Creatief en onderzoekend leren
- Samenwerken
- Eigenaarschap te tonen van het eigen leren
- ICT-geletterdheid
- Probleemoplossend denken
- Eigen talenten ontdekken, waarderen en inzetten

We werken daarbij vanuit vijf richtinggevende visie-uitspraken:

- Een leven dichtbij Jezus maakt gelukkig
- School en gezin werken samen
- Talentontwikkeling voor ieder kind
- We leren van en met elkaar
- Ons onderwijs bereidt kinderen voor op de toekomst.

Identiteit

De christelijke identiteit van de Constantijnschool is geworteld in het christelijk geloof en het richt zich op het volgen van Jezus Christus, het bevorderen van liefde voor God, Jezus, onze naaste en onszelf. We hebben zorg voor onze naaste. Dit houdt in dat de kinderen, medewerkers en ouders worden aangemoedigd om anderen te helpen, te steunen en zich bewust te zijn van de behoeften van onze naaste. Daarnaast moedigen we ook de liefde en zorg voor zichzelf aan; kinderen worden aangemoedigd om hun eigen talenten te ontdekken, zelfrespect op te bouwen en zich bewust te worden van hun eigen waarde als uniek individu.

Onze normen en waarden zijn gebaseerd op de Bijbel: eerlijkheid, rechtvaardigheid, respect voor anderen en verantwoordelijkheid. Deze normen en waarden vind je terug in ons onderwijsprogramma.

Het doel is om een liefdevolle en respectvolle gemeenschap te creëren waarin zowel de geloofs als persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen wordt bevorderd. De school legt de nadruk op het ontwikkelen van een persoonlijke relatie met God. Dit doen we door gebed, lezen uit de bijbel, zingen van christelijke liederen, het vieren van christelijke feestdagen en het leren over het geloof.

In de dagelijkse praktijk laten we onze christelijke identiteit zien door het vertellen en lezen van Bijbelverhalen, zingen van christelijke liederen, aandacht voor christelijke feestdagen en themadagen, door acties als zending en adoptiekinderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	11 u 00 min	11 u 00 min
Rekenen	4 u 00 min	4 u 00 min
Creatieve vorming	5 u 00 min	5 u 00 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	4 u 00 min	4 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	5 u 30 min	5 u 30 min	6 u 00 min	6 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Lezen	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Alle personeelsleden van de school vormen het team. Zowel de leerkrachten voor de klas, als het niet onderwijzend personeel. We werken goed samen en stemmen onze talenten op elkaar af. Ook de administratie en conciërge zijn heel belangrijk binnen het functioneren van de school.
De leeftijden van het personeel is mooi gespreid. In alle leeftijdscategorieën zijn leerkrachten vertegenwoordigd en maken we gebruik van elkaars kennis en ervaring.
Op onze school zijn de meeste leerkrachten bevoegd om bewegingsonderwijs te geven.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Als er op onze school juffen en/of meesters vervangen moeten worden, kijken wij eerst naar mogelijkheden op onze eigen school. We denken dan bijvoorbeeld aan (duo)collega's. Als dat niet lukt dienen wij een verzoek in bij het onderwijsbureau Twente (OBT). Via hen krijgen wij dan wel/niet een vervang(st)er. Als dit ook niet lukt maken wij een keuze tussen het opsplitsen van de kinderen over andere groepen of sturen wij de kinderen naar huis (nadat we de ouders op de hoogte hebben gebracht). Het is gelukkig (nog) zelden voorgekomen dat een klas naar huis gestuurd moest worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *De Kindertuin, Kosmo en Kruimeltje*.

We hebben contact met verschillende vormen van kinderopvang: Kruimeltje, De Kindertuin en Kosmo. Er vindt altijd een overdracht plaats middels een formulier. Kinderen met VVE-indicatie krijgen een warme overdracht. Er is dan op onze school overleg met de ouders, de leidster van de peuterspeelzaal, de toekomstige leerkracht en de interne begeleider. Indien de peuterspeelzaal het wenselijk vindt, komt de intern begeleider op de peuterspeelzaal het kind observeren. Dit vindt plaats in overleg met ouders.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Hierbij verwijzen wij u naar de link van ons schoolplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

Hierbij verwijzen wij u naar de link van ons schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De basisondersteuning is beschreven in **het ondersteuningsprofiel van de school** en in het **Ondersteuningsplan SWV Twente Noord PO 26-28**.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Logopedist
- Jonge kind specialist

Voor de begeleiding van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, zetten wij onderwijsassistenten, studenten, logopediste, fysiotherapeut, het expertisecentrum Elimschool, de orthopedagoog van PCPO en het samenwerkingsverband in. Ook nemen er enkele leerlingen van onze school deel aan de bovenschoolse plusgroepen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kanjerspecialist

De Constantijnschool probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, de Kanjertraining. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

In onze school zijn twee gedragsspecialisten werkzaam.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Op donderdag is er op onze school een externe fysiotherapeut aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het team krijgt in deze schoolplanperiode extra scholing omtrent gedrag van kinderen en hoe ermee om te gaan. Het gaat om toerusten van de leerkrachten om nog beter aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van kinderen.

We werken in de hele school met Breinhelden. Dit is een methode om de executieve functies van leerlingen te versterken. Dit zijn de functies die we nodig hebben om ons gedrag te sturen, zoals aandacht vasthouden, flexibiliteit, doelgericht doorzetten en emotieregulatie. Deze methode vertaalt deze functies naar tien aansprekende Breinkrachten, zoals Startkracht en Doorzetkracht. Met de hulp van Breinhelden Effi en Furon leren leerlingen op een speelse manier hoe ze hun Breinkrachten kunnen trainen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Er worden regelmatig klassen- en kindgesprekken gevoerd waarbij de basisondersteuning ter sprake komt. Daarnaast zijn we ons aan het oriënteren op het opzetten van een leerlingenraad.

Extra informatie

Voor vragen over de extra ondersteuning kunt u terecht bij de groepsleerkracht, intern begeleider(s) en/of de directie.

In het schooljaar 2025-2026 zijn we gestart met een pilot, de zogeheten huiswerkkamer. In deze kamer kunnen leerlingen na schooltijd huiswerk maken. Ook in het schooljaar 2026-2027 bieden we dit aan voor onze leerlingen. Plaatsing gaat in overleg met IB en directie.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school werken wij met de Kanjertraining. Deze gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in de groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Wij zijn een officiële Kanjerschool en onze leerkrachten hebben hiervoor een licentie behaald. Als team, leerlingen en ouders werken wij enthousiast met deze methode en maken we ons de Kanjertaal eigen. Door de hele school vind je de materialen en we lezen de verhalen voor over Max en geven wij de kanjerlessen. De Kanjertraining gaat ervan uit dat een goede opvoeding zich richt op fundamentele menselijke waarden zoals liefde, vertrouwen, verantwoordelijkheid en respect. Je bent als leerkracht en leerling aanspreekbaar op je gedrag. We zijn ervan overtuigd dat een goed pedagogisch klimaat de basis is voor een veilige leer- en leefomgeving waarbij de Kanjermethode prima ondersteuning kan bieden. De Kanjermethode wil pesten voorkomen en is daarom gericht op preventie.

Klik hier voor meer informatie

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas / Kanjertraining. Wij monitoren de sociale veiligheid van de leerlingen ieder jaar m.b.v. de Kanvas-vragenlijsten vanuit Kanjertraining. De resultaten hiervan bespreken wij in ons team en indien nodig worden interventies ingezet. Via ons Contact en MR worden de resultaten met ouders gedeeld.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Dhr. G. Kloppenburg (extern vertrouwenspersoon)	**g.kloppenburg@viaa.nl**
Vertrouwenspersoon	Renate Schulenburg	**r.schulenburg@constantijnschool.net**
Anti-pestcoördinator	Marieke Tijhuis	**m.tijhuis@constantijnschool.net**
Vertrouwenspersoon	Marieke Tijhuis	**m.tijhuis@constantijnschool.net**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze school ziet ouders als een belangrijke partner voor het bereiken van de beste resultaten voor onze leerlingen. Wij vinden het belangrijk om, daar waar mogelijk, samen met u ons onderwijs en onze zorg voor uw kind vorm te geven. Thuis en school zijn de belangrijkste leefmilieus van een kind. Als ouder doet u van jongs af aan dagelijks ervaringen op met uw kind. U weet dus veel over het karakter, de ontwikkeling en de beste aanpak van uw kind. Leerkrachten maken uw kind ook een groot deel van de dag mee en zien van uw kind vooral de ontwikkelingen in het leren en het gedrag in de groep. Wij vinden het belangrijk om deze ervaringen met elkaar uit te wisselen. Wilt u wat bespreken? Loop even binnen of stuur een bericht via de Parro.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Ouders worden geïnformeerd via de nieuwsbrief "Contact" die elke week op vrijdag wordt verstuurd.
- De leerkrachten sturen met regelmaat berichtjes met vaak foto's/video's van groepsactiviteiten. Dit gebeurt in de app Parro. Elke ouder kan deze app downloaden op een device en krijgt een mail om persoonlijke inloggegevens aan te maken.
- Voordat uw kind zal starten op onze school, zal er een kennismakingsgesprek plaatsvinden met ouder(s)/verzorger(s) en school.
- In groep 1 zullen de leerkrachten een huisbezoek afleggen.
- Aan het begin van het nieuwe schooljaar zijn er startgesprekken voor de groepen 2 t/m 8. Beide ouders worden uitgenodigd om, vanaf groep 5 samen met hun kind(eren), wederzijds de verwachtingen uit te spreken.
- Aan de start van een nieuw schooljaar ontvangen de ouders een groepsfolder met daarin de belangrijkste informatie voor dat leerjaar. De nieuwe Schoolgids krijgen de ouders online.
- Vier keer per cursusjaar is er de gelegenheid om op school in gesprek te zijn met de leerkracht van uw kind. Daarnaast zullen er in de loop van het schooljaar regelmatig gesprekken plaatsvinden tussen intern begeleiders, leerkrachten en ouder(s).
- In november is er een inloopmoment voor ouders. Vrijblijvend kan op deze manier een kijkje in de klas worden genomen. Dit zal na schooltijd plaatsvinden.
- Er worden 4 koffie- en theeochtend georganiseerd op onze school. Hierbij ontmoeten we ouders en gaan met elkaar in gesprek en delen kennis met elkaar.
- Twee keer per jaar ontvangen de kinderen een rapport. De eerste in februari voor de groepen 2 t/m 8. De tweede in juni. De kinderen van groep 1 ontvangen in juni het eerste rapport.
- Indien noodzakelijk of wenselijk nemen de leerkrachten contact op met de ouder(s) en de ouder(s) met de leerkrachten.

Klachtenregeling

Vragen, opmerkingen, klachten

We luisteren goed naar opmerkingen en/of klachten. Komt u er altijd mee naar school! Meestal kunnen we bepaalde problemen meteen oplossen; soms moeten we er eerst in het team over spreken. U hebt altijd recht op antwoord. We beloven u iedere vraag, opmerking en/of klacht serieus te nemen; we beloven u niet dat iedere suggestie ook uitgevoerd gaat worden. Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om met ons daarover te spreken.

Aanspreekpunten

* de groepsleerkracht, bij vragen over: uw kind en het onderwijs
* de directie, bij vragen over: het functioneren van een leerkracht / algemene zaken / het schoolbeleid
* MR, bij vragen over: het functioneren van de directie / het beleid van het bestuur

Voor verdere informatie en contactadressen verwijzen wij naar onze Schoolgids onder de kop "Klachtenregeling".

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:
Wij vragen ouders ons te helpen bij de volgende zaken

* het begeleiden van kinderen bij een excursie/schoolreis
* het begeleiden van kinderen naar het zwembad en de bibliotheek
* assistentie bij de voorbereiding van de musical van groep 8
* schoonmaken van leslokalen en leermaterialen (2x per jaar)
* helpen van veilig oversteken (brigadierouders)
* het controleren op luizen
* bidders in de gebeds-ouder-groep
* toezicht houden tijdens de lunchpauze op het plein
* deelnemen aan de MR

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Extra culturele activiteiten
- Paas- en pinkstervieringen
- Gezinsactiviteit

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):
Er wordt eenmaal per jaar gevraagd om te betalen voor het schoolreisje en/of het schoolkamp.

* De uitgaven van de ouderbijdrage worden gecontroleerd door onze MR
* Indien meerdere kinderen uit één gezin naar onze school gaan, geldt een maximale bijdrage van € 60,-
* Voor kinderen die na 1 januari voor het eerst op school komen, geldt een bijdrage van € 10,-



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Wilt u bij ziekte van uw kind dit vóór schooltijd (dus vóór 08.25 uur) doorgeven? Dit kan per telefoon of via een briefje. Als de ziekte langer duurt dan enkele dagen, neemt u dan contact op met de leerkracht om de mogelijkheid van huiswerk te bespreken.

Op maandagmorgen graag bellen vóór 8.00 uur of na 8.15 uur i.v.m. de gezamenlijke weekopening.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Indienen aanvraag

Een aanvraag moet u ruim van tevoren, schriftelijk, indienen via een speciaal hiervoor bestemd formulier. Dit formulier kunt u op school vragen maar ook downloaden via de website van school. Te laat aanvragen kan betekenen dat uw verzoek niet in behandeling wordt genomen. De directeur kan u vragen om een kopie van de uitnodiging (bv. trouwkaart). De directeur en/of de leerplichtambtenaar beslist binnen redelijke termijn over uw aanvraag. U krijgt een schriftelijke reactie.

Extra verlof aanvragen

Extra verlof tot en met 10 schooldagen per schooljaar moet u schriftelijk aanvragen bij de schooldirecteur. De directeur/gemandateerde heeft de beslissingsbevoegdheid. Voor 11 schooldagen en meer moet u uw aanvraag indienen bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. Deze neemt bij de beoordeling van de aanvraag contact op met de directeur van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding

Ouders die hun (eerste) kind willen aanmelden en op zoek zijn naar een school kunnen in januari tijdens de Open Dag van PCPO Rijssen de school bezoeken en kennismaken. Wilt u tussentijds uw kind aanmelden, neemt u dan vooraf contact op met de school. U kunt op school een inschrijfformulier afhalen of downloaden van onze website onder het kopje "Documenten".

U heeft als ouders/verzorgers in principe de vrije keus bij welke basisschool u uw kind wilt aanmelden. Dit geldt ook voor leerlingen die al een basisschool bezoeken en, om welke reden dan ook, naar een andere school willen overstappen. Wel gelden nadere criteria om toch enigszins het leerlingenaantal te kunnen reguleren. Bijvoorbeeld bij teveel aanmeldingen voor een bepaalde groep. Voor een gedetailleerde beschrijving van de criteria zie www.pcporijssen.nl

NB: voor de aanmelding voor de School voor Speciaal Basisonderwijs, de Elimschool, geldt een andere procedure.

4.5 Vanuit het bestuur

Aanvullingen schoolgids 2025-2026
In het document 'Extra info vanuit het bestuur PCPO Rijssen', dat u kunt vinden bij 'Optionele bijlagen', leest u verschillende aanvullingen die we in het schoolgids-format van Mijn scholen op de Kaart niet kunnen plaatsen maar van zodanig belang vinden dat we het toch willen vermelden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken, toetsen we regelmatig de vorderingen van de kinderen. We verzamelen de toetsgegevens in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Dit betreft de vakken rekenen, spelling, begrijpend en technisch lezen. Daarnaast worden de resultaten van de methodetoetsen geregistreerd. Tweemaal per jaar analyseren we teambreed onze resultaten. Hierbij kijken we kritisch of we onze doelen behaald hebben en of er nog interventies ingezet moeten worden.

Twee keer per jaar zijn er **verplichte** oudergesprekken gepland en aanvullend zijn er 2 **facultatieve** gespreksrondes.
In september starten we met een verwachtingsgesprek. Tijdens deze gespreksronde verwachten we alle ouders en vanaf groep 5 ook de leerlingen.
In november is dit op aanvraag, dus facultatief.
In februari is er weer een verplichte ronde en de laatste ronde vindt plaats aan het einde van het schooljaar. Deze ronde is facultatief.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De school meet de eindopbrengsten door middel van de CITO eindtoets. De CITO eindtoets wordt tot nu toe door alle leerlingen van groep 8 gemaakt. Ieder jaar wordt hierin een afweging gemaakt, daarbij rekening houdend met de richtlijnen van de inspectie.

We zijn trots op de goede resultaten die behaald worden op de eindtoets. We stellen hoge verwachtingen en zien dat leerlingen op onze school scores halen die passend zijn.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
Constantijnschool	98,2%
	94,8%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
Constantijnschool	60,8%
	49,8%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (37,3%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

We doorlopen ieder schooljaar een vast stappenplan om te komen tot de schoolkeuze. De schooladviezen VO komen op een zorgvuldige wijze tot stand, in nauwe samenspraak met de ouders van onze leerlingen en de leerlingen zelf. De adviezen die we geven m.b.t. schoolkeuze worden vrijwel ongewijzigd overgenomen door de VO-scholen. Indicatie: we zien weinig afstroom van onze leerlingen in de eerste twee jaar op het VO. We onderhouden goede contacten met VO-scholen in de vorm van het bijwonen van o.a. informatiebijeenkomsten en het opvragen van resultaten van onze leerlingen in het VO.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	1,2%
vmbo-b	6,2%
vmbo-b / -k	9,9%
vmbo-k	7,4%
vmbo-k / -(g)t	9,9%
vmbo-(g)t	11,1%
vmbo-(g)t / havo	16,0%
havo	9,9%
havo / vwo	12,3%
vwo	16,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veilig

Verantwoordelijk

Eigenaarschap

Er bezoeken steeds meer kinderen de school die extra ondersteuningsbehoefte hebben op het gebied van sociale vaardigheden. Hierbij gaat het erom dat leerkrachten met hun onderwijs hierbij aansluiten. Dit betekent dat de leerkrachten toegerust moeten worden in het omgaat met verschillende soorten gedrag.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

In schooljaar 2023-2024 hebben we de visie herijkt. Hierbij hebben we ook kernwaarden geformuleerd. Hierop baseren we al onze school ontwikkelingen.

Kanjertraining past goed bij de leerlingpopulatie. Via Kanvas volgen we de veiligheid van de kinderen. We zetten Breinhelden in om de kinderen te ondersteunen in hun executieve vaardigheden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:25 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:25 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:25 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:25 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:25 -	- 14:30	-

Opvang
Schooltijd

Vrijdag: Groepen 1 t/m 4 n.m. vrij vanaf 12:15 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **de Kindertuin**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **de Kindertuin**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.
Christelijke opvang "De Kindertuin" biedt, in samenwerking met de PCPO-scholen, kinderopvang aan. Er zijn verschillende vormen:
- Dagopvang 0-4 jaar
- Voorschoolse opvang / Buitenschoolse opvang 4-13 jaar
- Peuteropvang/Peuterspeelzaal 2-4 jaar
Zie www.dekindertuin.nl voor meer informatie en contactgegevens.
Op onze school is een brochure met verdere informatie over "de Kindertuin".



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Meivakantie (incl. Hemelvaart)	26 april 2027	07 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Naast de bovengenoemde vakanties hebben de leerlingen ook vrij op enkele studiedagen. Deze zijn op te vragen bij de directie.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag, dinsdag, donderdag	Tussen 8u en 16:30u
Leerkracht	maandag t/m vrijdag	Tussen 15u en 16:30u